

A beosztottam mely munkafolyamatát tudom közvetlen módon megfigyelni? (Hány százalékát teszi ez ki a beosztott munkaidejének?)	
A beosztottam mely munkafolyamatai tartoznak a közvetlen ellenőrzésem alá? (Hány százalékát teszi ez ki a beosztott munkaidejének?)	
Milyen gyakran (hetente) beszélek személyesen a beosztottammal?	
Milyen gyakran (hetente) beszélek telefonon a beosztottammal?	
Miről beszélek a beosztottammal?	Szakmai egyeztetés <input type="checkbox"/> Megbízások <input type="checkbox"/> A beosztottnak segítségre van szüksége <input type="checkbox"/> Megdicsérem <input type="checkbox"/> Kritikát fogalmazok meg <input type="checkbox"/> Magánügyekről <input type="checkbox"/> Egyéb <input type="checkbox"/>
Mikor volt utoljára konfliktusom a beosztottammal?	
Sikerült-e tisztázni és megoldani a konfliktust?	
Vannak-e megoldatlan problémáink?	
Mely „erényeket” értékelem a beosztottaimnál általában?	Pontosság <input type="checkbox"/> Korai munkakezdés <input type="checkbox"/> Ápolt külső <input type="checkbox"/> Rendezettség <input type="checkbox"/> Jó modor <input type="checkbox"/> Hajlandóság túlórára <input type="checkbox"/> Egyéb <input type="checkbox"/>
Rendelkezik-e a beosztottam ezekkel az erényekkel?	
Befolyásolják-e ezek az erények a beosztottam teljesítményét?	
További ésszerű kérdések?	